

令和8年度（2026年度）北海道平取高等学校推薦入学者生徒募集要項

北海道平取高等学校

この要項は、令和8年度（2026年度）北海道平取高等学校の推薦による入学者の選抜の実施に関し、必要な事項を定めるものとする。

1 募集人員 全日制課程 普通科 推薦枠 40% 16名

2 道外からの入学者の受入れ数

道外からの入学者の受入れの数は、推薦枠の5%程度の人数である。ただし、道立高等学校一般入学者選抜実施要項における出願変更後の道内からの出願者数が募集人員を満たしておらず、かつ、推薦要項における出願者数が推薦枠に達していない場合は、道内の出願者に影響が出ない範囲で、合格内定者数が推薦枠に達するまで受け入れることができる。

3 出願資格 令和8年度（2026年度）道立高等学校推薦入学者選抜実施要項ならびに令和8年度（2026年度）道立高等学校への道外からの出願に係る入学者選抜実施要項による。

4 出願の受付

(1) 出願書類の受付期間および受付時間

受付期間	受付時間
令和8年（2026年）1月19日（月）～	9：00～16：30
令和8年（2026年）1月22日（木）	（22日は12：00までとする。）

(2) オンライン入力の受付期間

ウェブ上の出願情報電子申請システム（以下「申請システム」という。）による出願者情報等のオンライン入力の受付期間は次のとおりとする。

受付期間
令和7年（2025年）12月5日（金）～令和8年（2026年）1月22日（木）

5 出願の手続

(1) 道内からの出願者の手続

出願者は、次の書類を、現に在学し、又は卒業した中学校又は義務教育学校の校長（以下「中学校長」という。）を経由して、北海道平取高等学校長に提出すること。

ア 入学願書（ウェブ申請用） 北海道立高等学校学則第15条の規定による入学願書。

出願者は、あらかじめウェブ上の出願情報電子申請システム（以下「申請システム」という。）により、必要事項を入力・申請した上で、入学検定料として2,200円分の北海道収入証紙を入学願書に貼り付けること。

※入学願書の作成や入力等について

（ア）ウェブ申請に係る手続等の詳細については、別に定める「令和8年度道立高等学校入学者選抜出願手続（ウェブ申請・願書提出）マニュアル」を参照すること。

（イ）入学願書（ウェブ申請用）と写真台紙・受検票は、それぞれA4用紙に片面で印刷し、写真台紙と受検票は切り離さないこと。

（ウ）「出願区分」で「推薦」を選択すること。

（エ）「出願学科」で、普通科を選択すること。ただし、「第2志望」は「-（第2志望なし）」、「第3志望」は「-（第3志望なし）」をそれぞれ選択すること。

（オ）出願者が未成年の場合、「保護者等署名」の欄は、出願者に対して親権を行う者（親権を行う者がいない場合は未成年後見人）が署名すること。

（カ）保護者の間で住所が異なる場合は、出願者の日常の生活が営まれ、生活の本拠となっている所の保護者を

「保護者等」の欄に入力すること。

- (イ) 現住所については合格通知書等の確実な到着を期するため、「〇〇方」、「〇〇マンション〇〇号室」等詳細に入力すること。
(カ) 受検に際し、特別な配慮を希望する者については、申請システムの「入学者選抜における特別な配慮の希望の有無」で「有」を選択すること。

イ 写真台紙（ウェブ申請用）

出願前6か月以内に上半身を正面から撮影した写真のデータ（10MB以内）を申請システム上でアップロードする、又は出願前6か月以内に上半身を正面から撮影した写真（縦7cm・横5cm）を写真台紙に貼り付けること。

ウ 受検票（ウェブ申請用）

エ 自己推薦書（全日制課程受検者用）

【留意事項】 エの用紙は、出願者本人が学校教育局学力向上推進課のウェブページから様式をダウンロードした上で、必要事項を入力又は記入し作成すること。

(2) 道外からの出願者の手続

出願者は、次の書類を、現に在学する中学校長を経由して、北海道平取高等学校校長に提出すること。

ア 入学願書（ウェブ申請用） 北海道立高等学校学則第15条の規定による入学願書。

出願者は、あらかじめウェブ上の出願情報電子申請システム（以下「申請システム」という。）により、必要事項を入力・申請した上で、入学検定料として、2,200円分の北海道収入証紙を入学願書に貼り付けること。ただし、北海道収入証紙の購入が困難である場合は、代わりにオンライン支払又は定額小為替により、入学検定料を納付することができる。

※入学願書の作成や入力等について

- (ア) ウェブ申請に係る手続等の詳細については、別に定める「令和8年度道立高等学校入学者選抜出願手続（ウェブ申請・願書提出）マニュアル」を参照すること。
(イ) 入学願書（ウェブ申請用）と写真台紙・受検票は、それぞれA4用紙に片面で印刷し、写真台紙と受検票は切り離さないこと。
(ウ) 「出願区分」で「推薦」を選択すること。
(エ) 「出願学科」で、普通科を選択すること。ただし、「第2志望」は「-（第2志望なし）」、「第3志望」は「-（第3志望なし）」をそれぞれ選択すること。
(オ) 出願者が未成年の場合、「保護者等署名」の欄は、出願者に対して親権を行う者（親権を行う者がいない場合は未成年後見人）が署名すること。
(カ) 保護者の間で住所が異なる場合は、出願者の日常の生活が営まれ、生活の本拠となっている所の保護者を「保護者等」の欄に入力すること。
(イ) 現住所については合格通知書等の確実な到着を期するため、「〇〇方」、「〇〇マンション〇〇号室」等詳細に入力すること。
(カ) 受検に際し、特別な配慮を希望する者については、申請システムの「入学者選抜における特別な配慮の希望の有無」で「有」を選択すること。

イ 写真台紙（ウェブ申請用）

出願前6か月以内に上半身を正面から撮影した写真のデータ（10MB以内）を申請システム上でアップロードする、又は出願前6か月以内に上半身を正面から撮影した写真（縦7cm・横5cm）を写真台紙に貼り付けること。

ウ 受検票（ウェブ申請用）

エ 自己推薦書（全日制課程受検者用）

オ 道外からの出願希望調書

【留意事項】 エ、オの用紙は、出願者本人が学校教育局学力向上推進課のウェブページから様式をダウンロードした上で、必要事項を入力又は記入し作成すること。

6 受検票

令和8年（2026年）1月28日（水）までに、北海道平取高等学校校長から中学校長を経由して交付する。

7 出願変更

推薦入学においては、出願変更を認めない。

8 面接

(1) 期　　日 令和8年（2026年）2月10日（火）

(2) 形　　態 個人面接

(3) 集合時間 8：15～8：45に来校すること。

※道外からの出願者 一定の要件を満たす場合に通信機器を活用した遠隔面接を実施する。別紙「北海道平取高等学校道外からの出願に係る入学者選抜における遠隔面接実施要項」による。

(4) 面接時間 一人15分程度

(5) 受検者の持参すべきもの 受検票、上履き

(6) 留意事項 特別の事情により所定の日時に面接等を受けることができない者は、中学校長を経由して北海道平取高等学校長にその旨を申し出て、面接等の期日の延期を願い出ることができる。

9 合格内定者の通知

令和8年（2026年）2月18日（水）までに、中学校長を経由して合格内定通知書を交付するとともに、中学校長に対し、合格内定者及び合格内定とならなかった者の氏名を通知する。電話での問合せには応じない。

10 合格発表

令和8年（2026年）3月17日（火）午前10時に、北海道平取高等学校ウェブページに合格者の受検番号を掲載するとともに、本人に通知する。電話での問合せには応じない。

11 合格内定とならなかった者の再出願

再出願しようとする者は、再出願願を中学校長を経由して、北海道平取高等学校長に提出すること。ただし、面接を欠席した者及び合格内定後入学確認書を提出しなかった者は再出願を認めない。

(1) 道内の出願者

当初出願した課程・学科と関わりなく、「令和8年度（2026年度）道立高等学校一般入学者選抜実施要項」の「4 出願できる学科」により、再出願を認める。

(2) 道外の出願者

「令和8年度（2026年度）道立高等学校への道外からの出願に係る入学者選抜実施要項」の「1 対象学科」に示す学科への再出願を認める。

(3) 再出願の受付期間及び受付時間

受付期間	受付時間
令和8年（2026年）2月19日（木）～ 令和8年（2026年）2月24日（火） (日曜日、土曜日及び休日を除く。)	9：00～16：30 (24日は16：00までとする。)